

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting De Nieuwe Blauwe Tram stelt zich ten doel de verwerving en instandhouding van mobiel cultuurhistorisch erfgoed gericht op voertuigen van het trambedrijf van de voormalige Noord-Zuid Hollandse Vervoer Maatschappij (NZH) en haar rechtsvoorgangers.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- (a) het verwerven, restaureren, beheren en reconstrueren van trammaterieel dat heeft toebehoord aan de NZH of haar voorgangers,
- (b) het verzorgen van publiek toegankelijke ritten met het onder (a) genoemde historische materieel,
- (c) het meewerken aan tentoonstellingen of manifestaties die een relatie hebben met de NZH en regionale ontwikkeling van de streek waar dit trambedrijf opereerde,
- (d) het verwerven en toegankelijk maken van literatuur en documentatie op dit gebied,
- (e) het verzorgen van publicaties, presentaties en digitale openbaarmakingen teneinde het belang van dit stuk cultuur historisch erfgoed onder de aandacht te brengen van een zo breed mogelijk publiek,
- (f) samenwerking na te streven met andere gerelateerde organisaties

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het verwerven van donaties, legaten, subsidies, sponsorgelden en opbrengsten uit beheer van kapitaal, alsmede opbrengsten uit museaal/toeristische publieksritten en overig verhuurd vervoer met het onder (a) genoemde historisch materieel, en eveneens middels verkoop van onder (e) genoemde publicaties in bijvoorbeeld boekvorm.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de reconstructie van verloren gegaan NZH materieel, restauratie van verworven NZH materieel.

Het vermogen wordt aangehouden op spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://denieuweblauwetram.nl/wp-content/uploads/2022/05/Beleidsplan\\_2022-2032.pdf](https://denieuweblauwetram.nl/wp-content/uploads/2022/05/Beleidsplan_2022-2032.pdf)

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Volgens de statuten genieten de bestuursleden geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten omvatten de reconstructie van het verloren gegane Tweelingtramstel A619-A620 van de voormalige NZH. Daarnaast worden er publicaties in boekvorm uitgegeven over de verschillende facetten van het voormalige trambedrijf NZH. Voorts geeft de stichting "acte de presence" bij evenementen die een aanknopingspunt hebben met historisch tram- en railvervoer. Van de diverse activiteiten en voortgang van de reconstructie van de NZH A619-A620 wordt verslag gedaan op de website van de stichting De Nieuwe Blauwe Tram. Ook geeft de stichting een blad uit voor de donateurs en belangstellenden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://denieuweblauwetram.nl/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

## Activa 31-12-2024

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	1.038.062
Financiële vaste activa	€	1.038.062
	€	1.038.062
Vorraden	€	
Vorderingen & overlopende activa	€	13.722
Effecten	€	
Liquide middelen	€	11.526
	€	25.248
<b>Totaal</b>	€	<b>1.063.310</b>

## Passiva 31-12-2023 (\*)

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	909.826
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	909.826
	€	
Bestemmingsfondsen	€	9.549
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	76.110
Kortlopende schulden	€	85.659
<b>Totaal</b>	€	<b>995.485</b>

## Passiva 31-12-2024

Continuïteitsreserve	€	14.238
Bestemmingsreserve	€	671.962
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	
	€	686.200
Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	16.815
Langlopende schulden	€	350.505
Kortlopende schulden	€	9.790
<b>Totaal</b>	€	<b>1.063.310</b>

## Passiva 31-12-2023 (\*)

Continuïteitsreserve	€	7.976
Bestemmingsreserve	€	532.501
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	
	€	540.477
Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	66.823
Langlopende schulden	€	377.325
Kortlopende schulden	€	10.860
<b>Totaal</b>	€	<b>995.485</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de financiële cijfers van de Balans en een toelichting op deze cijfers: zie de website onder het tabblad "Over ons / ANBI" en vervolgens paragraaf "Financiën".

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 66.431	€ 149.160
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 66.431	€ 149.160
Baten van bedrijven	€	€ 553
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€ 27.000
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€ 36.000
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 30.000	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 96.431	€ 212.713
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 42.171	€ 28.220
Overige baten	€ 4.220	€
<b>Som van de baten</b>	€ 142.822	€ 240.933

Lasten	2024	2023 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€ 14.899	€ 50.447
Voorlichting en bewustwording	€ 4.546	€ 2.830
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
reserve proj. (en in 2023 ook aankoop werkpl.)	€ 73.465	€ 100.388
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 92.910	€ 153.665
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 49.912	€ 87.268
<b>Som van de lasten</b>	€ 142.822	€ 240.933
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
	€	€
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€	€
	€	€
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ 0	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de financiële cijfers van de Staat van Baten en Lasten en een toelichting op deze cijfers: zie de website onder het tabblad "Over ons / ANBI" en vervolgens paragraaf "Financiën".

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open